

Umowa nr/2026 (wzór)

Zawarta w dniu w Kraśniku pomiędzy:

Gminą Kraśnik, ul. Kościuszki 24, 23-200 Kraśnik; NIP 715-177-80-14 REGON 431019997 reprezentowaną przez:

Pana Artura Domańskiego – Wójta Gminy Kraśnik

przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy Kraśnik Pani Marzeny Rozmus

Zwaną w dalszej części umowy „Zamawiającym”

a

..... zwanym dalej Wykonawcą”.

Umowa niniejsza zostaje zawarta na podstawie wyboru Wykonawcy, dokonanego w drodze postępowania o zamówienie publiczne określonego w zarządzeniu Nr 4/2026 Wójta Gminy Kraśnik z dnia 12 stycznia 2026 roku w sprawie wprowadzenia regulaminu udzielenia zamówień publicznych o wartości poniżej kwoty 170 000,00 zł.

§ 1.**Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem zamówienia jest opracowanie kompletnej dokumentacji projektowej dla zadania pn.: **„Remont kaplicy Rzymskokatolickiej pw. Trójcy Świętej w miejscowości Stróża-Kolonia”**.
2. Zakres i sposób opracowania dokumentacji projektowej musi pozwalać na ogłoszenie i przeprowadzenie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie robót budowlanych w oparciu o przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych. W szczególności dokumentacja projektowa nie może zawierać znaków towarowych – nazw własnych zastosowanych produktów, urządzeń, materiałów itp.

§ 2.**Przedmiot umowy w zakresie wykonania dokumentacji projektowej**

1. Wykonawca opracowując dokumentację projektową będzie zobowiązany do:
 - 1) Opracowania dokumentacji projektowej na zadanie pn.: **„Remont kaplicy Rzymskokatolickiej pw. Trójcy Świętej w miejscowości Stróża-Kolonia”**.
 - 2) Przygotowania przedmiotu umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa i normami techniczno – budowlanymi,
 - 3) Uzyskania wszelkich wymaganych przepisami prawa opinii, uzgodnień, decyzji, warunków technicznych oraz innych dokumentów niezbędnych do uzyskania decyzji o pozwoleniu na budowę wraz z opinią konserwatora zabytków.
 - 4) Przygotowania wniosku o pozwolenie na budowę wraz z kompletem wymaganych załączników oraz złożenia go w imieniu Zamawiającego (na podstawie udzielonego pełnomocnictwa).
 - 5) Wykonywania bez dodatkowego wynagrodzenia aktualizacji kosztorysu inwestorskiego oraz udzielania Zamawiającemu pisemnych wyjaśnień dotyczących dokumentacji projektowej, w terminie 3 dni roboczych od dnia otrzymania zapytania.
2. Wymagania projektowe:
 - a) Informacje zawarte w dokumentach w zakresie technologii wykonywania robót, doboru materiałów i urządzeń powinny określać przedmiot zamówienia w sposób zgodny z ustawą Prawo zamówień publicznych, tzn. bez używania nazw własnych,

- a) jedynie poprzez określenie parametrów precyzujących ich rodzaj, wielkość, standard oraz inne istotne elementy.
- b) Projekty powinny zawierać optymalne rozwiązania funkcjonalno-użytkowe, z uwzględnieniem wymagań dostępności dla osób ze szczególnymi potrzebami, konstrukcyjne, materiałowe, kosztowe oraz wszystkie niezbędne rysunki szczegółów i detali wraz z dokładnym opisem,
- c) Dokumentacja powinna być kompletna, jednoznaczna i umożliwiać wykonanie robót bez konieczności wykonywania dodatkowych opracowań projektowych.
- d) Kosztorys inwestorski należy wykonać zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
- e) Wykonawca zobowiązany jest do wykonania aktualizacji kosztorysów inwestorskich, na każde wezwanie Zamawiającego, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego,
- f) W przypadku niekompletności dokumentacji objętej niniejszą umową Wykonawca zobowiązany jest do wykonania dokumentacji uzupełniającej i pokrycia w całości kosztów jej wykonania, w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
3. Dokumentacja projektowa powinna być wykonana zgodnie z obowiązującą ustawą Prawo budowlane z dnia 7 lipca 1994 r. (Dz. U. z 2026 r., poz. 524 ze zm.).
4. Dokumentacja projektowa powinna być wykonana w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć. Wykonawca ponosi wszelkie koszty uzyskania zgód, uzgodnień, pozwoleń, badań i innych niezbędnych opracowań, w tym map do celów projektowych, badań geotechnicznych (jeżeli będą wymagane), ekspertyz oraz innych opracowań.
5. Wykonawca zobowiązuje się w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego do nieodpłatnego przygotowywania odpowiedzi na pytania wykonawców, kierowane do Zamawiającego. jakie powstaną podczas składania ofert w przetargu na wykonanie robót będących przedmiotem dokumentacji projektowej z dostarczeniem rysunków uzupełniających.
6. Opracowania projektowe i opisowe określające przedmiot zamówienia, a w szczególności rysunki, specyfikacje techniczne, przedmiary robót będą wzajemnie spójne i skoordynowane pod względem technicznym.
7. Wykonawca zobowiązuje się do usuwania wszelkich błędów, braków i nieścisłości ujawnionych zarówno na etapie realizacji, po odbiorze dokumentacji, jak i w trakcie realizacji robót budowlanych, bez odrębnego wynagrodzenia w terminie 7 dni od dnia powiadomienia o konieczności ich dokonania.

§ 3.

Forma dokumentacji projektowej

1. Wykonawca prześle Zamawiającemu dokumentację projektową w formie papierowej oraz na elektronicznym nośniku informacji wraz z oświadczeniem, że dokumentacja została wykonana zgodnie z przepisami, zasadami wiedzy technicznej oraz że jest kompletna i przydatna do realizacji inwestycji, której dotyczy.
2. Wykonawca złoży dokumentację projektową w następującym zakresie:
- a) Projekt architektoniczno - budowlany – w 4 egzemplarzach w wersji drukowanej i dodatkowo w 1 egzemplarzu w wersji elektronicznej (wersja edytowalna doc. rysunki w dwg, oraz nie edytowalna pdf).
- b) Projekt techniczny – w 4 egzemplarzach w wersji drukowanej i dodatkowo w 1 egzemplarzu w wersji elektronicznej (wersja edytowalna doc., rysunki w dwg, oraz nie edytowalna pdf).

- c) Kosztorys inwestorski – w 2 egzemplarzach w wersji drukowanej i dodatkowo w 1 egzemplarzu w wersji elektronicznej (wersja edytowalna ath oraz nie edytowalna pdf).
- d) Przedmiar – w 2 egzemplarzach w wersji drukowanej i dodatkowo w 1 egzemplarzu w wersji elektronicznej (wersja edytowalna ath. oraz nie edytowalna pdf).
- e) STWiORB - w 2 egzemplarzach w wersji drukowanej i dodatkowo w 1 egzemplarzu w wersji elektronicznej (wersja edytowalna „doc” oraz nie edytowalna pdf).
- f) Informacja BIOZ – 2 egz.

§ 4.

Osoby uprawnione do reprezentowania stron

1. Każda ze stron zobowiązuje się do dołożenia należytej zawodowej staranności przy realizacji niniejszej umowy, w tym także do pełnej współpracy z drugą stroną w celu zapewnienia należytego i terminowego jej wykonania.
2. Strony ustalają, że przedstawicielami Zamawiającego w toku realizacji umowy będą:
 - a) pracownik Urzędu Gminy Kraśnik;
 - b) pracownik Urzędu Gminy Kraśnik;
3. Strony ustalają, że przedstawicielami Wykonawcy w toku realizacji umowy będą:
 - a)
 - b) - projektant posiadający uprawnienia
4. Osoby wymienione w ust. 2 i 3 są uprawnione do uzgadniania form i metod pracy, udzielania koniecznych informacji, podejmowania innych niezbędnych działań wynikających z umowy, koniecznych do prawidłowego wykonywania przedmiotu umowy.
5. Strony oświadczają, że osobom, o których mowa w ust. 2 i 3 przekazane zostały informacje, określone w art. 14 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).

§ 5.

Warunki płatności

1. Strony ustalają, że za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci wynagrodzenie ustalone na podstawie oferty na kwotę brutto w wysokości: zł (słownie: i/100 złotych) w tym podatek VAT% tj. zł.
2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 jest wynagrodzeniem ryczałtowym, zawiera należny podatek VAT oraz zaspokaja wszelkie roszczenia Wykonawcy wobec Zamawiającego z tytułu wykonania niniejszej umowy.
3. Podstawę do rozliczenia prac stanowić będzie zatwierdzony protokół zdawczo-odbiorczy oraz prawidłowo wystawiona faktura. Z odbioru końcowego zostanie sporządzony protokół zdawczo-odbiorczy końcowy, o którym mowa w § 6 ust. 4.
4. Wynagrodzenie za wykonane i odebrane prace zostanie wypłacone przelewem przez Zamawiającego na konto Wykonawcy w terminie do 30 dni licząc od daty doręczenia prawidłowo wystawionej faktury z zatwierdzonym protokołem zdawczo-odbiorczym.
5. Strony postanawiają, że zapłata wynagrodzenia następuje w dniu obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

6. Wynagrodzenie Wykonawcy, ustalone w ust. 1 obejmuje wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu umowy, a w szczególności należności za:
 - 1) wykonanie, opracowanie i dostarczenie prac wyszczególnionych w §2 umowy, w formie drukowanej (papierowej) oraz odpowiedników w formie elektronicznej na nośniku CD lub DVD,
 - 2) przeniesienie autorskich praw majątkowych, wraz z wyłącznym prawem zezwalania na wykonywanie zależnego prawa autorskiego na polach eksploatacji określonych w ust. 7,
 - 3) przeniesienie własności egzemplarzy (nośników materialnych), na których utrwalono dokumentację.
7. Fakturę należy wystawić na płatnika:
Gmina Kraśnik, ul. Kościuszki 24, 23-200 Kraśnik, NIP 715-177-80-14
8. Dla faktur wystawionych za pomocą Krajowego Systemu e-Faktur (KSeF) fakturę ustrukturyzowaną należy wystawić w następujący sposób:
Nabywca:
Gmina Kraśnik, ul. Kościuszki 24, 23-200 Kraśnik, NIP 715-177-80-14
Odbiorca:
Urząd Gminy Kraśnik, ul. Kościuszki 24, 23-200 Kraśnik, NIP 715-10-26-975
9. Wykonawca oświadcza, że jest czynnym podatnikiem VAT, a numer rachunku bankowego, który wskazany będzie na fakturze VAT, umieszczony został w wykazie, o którym mowa w art. 96 b ustawy o podatku od towaru i usług (tzw. „biała lista podatników VAT”).

§ 6. Odbiór

1. Przedmiotem odbioru końcowego będzie całość przedmiotu umowy.
2. Odbioru dokonają osoby określone w § 4 ust. 2 działające w imieniu Zamawiającego przy udziale Wykonawcy.
3. Odbiór końcowy przedmiotu umowy nastąpi w siedzibie Zamawiającego, po dostarczeniu (przekazaniu) Zamawiającemu kompletnej dokumentacji projektowej określonej w § 2 oraz § 3 i po sprawdzeniu przez osoby określone w § 4 ust. 2 kompletności dokumentacji. Wraz z przekazaniem całości przedmiotu umowy Wykonawca jest zobowiązany złożyć pisemne oświadczenie, że prace projektowe są wykonane zgodnie z umową i pod względem jakości, prawidłowości i kompletności odpowiadają celowi jakemu mają służyć.
4. Z odbioru końcowego przedmiotu umowy zostanie sporządzony protokół zdawczo-odbiorczy końcowy, który podpisany przez osoby określone w § 4 ust. 2 i przez Wykonawcę stanowić będzie podstawę do wystawienia faktury.
5. W przypadku zauważenia przez osoby określone w § 4 ust. 2 wad przy odbiorze końcowym Zamawiający może odmówić podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego i wyznaczyć Wykonawcy termin do ich usunięcia. Wyznaczenie terminu do usunięcia braków lub wad nie uchyli odpowiedzialności Wykonawcy za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z niniejszej umowy w terminie i na zasadach w niej określonych.
6. Podpisanie przez Strony protokołu zdawczo-odbiorczego nastąpi najpóźniej w ciągu 14 dni od daty dostarczenia (przekazania) Zamawiającemu całości przedmiotu umowy, o ile przed upływem tego terminu nie zostaną zgłoszone wady Zamawiającego co do kompletności

przedmiotu umowy.

7. Podpisany bez zastrzeżeń (bez stwierdzenia wad) i zatwierdzony przez Strony protokół zdawczo-odbiorczy będzie stanowić podstawę do wystawienia faktury VAT.
8. Zamawiający nie jest zobowiązany dokonywać sprawdzenia jakości wykonanego przedmiotu umowy.
9. Podpisanie przez Zamawiającego protokołu zdawczo-odbiorczego nie stanowi potwierdzenia przez Zamawiającego prawidłowości i jakości przedmiotu umowy, a w szczególności nie wpływa na uprawnienia Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady albo gwarancji.

§ 7.

Gwarancja

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na wykonaną dokumentację projektową obejmującą okres od daty odbioru dokumentacji projektowej (data sporządzenia protokołu zdawczo-odbiorczego bez zastrzeżeń) do dnia zakończenia realizacji robót wykonywanych na podstawie dokumentacji projektowej. Przez datę zakończenia realizacji robót wykonywanych na podstawie dokumentacji projektowej rozumie się datę sporządzenia protokołu odbioru końcowego podpisanego bez zastrzeżeń przez Zamawiającego i wykonawcę robót budowlanych.
2. Wykonawca w ramach gwarancji zobowiązuje się usunąć wady przedmiotu umowy, w tym wady, które ujawniły się zwłaszcza na etapie prowadzonego postępowania przetargowego na wyłonienie wykonawcy robót budowlanych oraz w trakcie realizacji robót budowlanych.
3. Termin usunięcia wad wyznacza Zamawiający w porozumieniu z Wykonawcą, a w przypadku braku takiego porozumienia termin jednostronnie wyznaczy Zamawiający.
4. Zamawiający może usunąć w zastępstwie Wykonawcy i na jego koszt wady nieusunięte w uzgodnionym terminie po uprzednim zawiadomieniu Wykonawcy. Kosztami związanymi z zastępczym usunięciem wad Zamawiający obciąży Wykonawcę.
5. Postanowienia zawarte w § 8 ust. 2 zd. 3 i ust. 3 zd. 1 oraz ust. 4 zd. 3 i 4 stosuje się odpowiednio.

§ 8.

Rękojmia

1. Niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu rękojmi.
2. Okres rękojmi jest równy z okresem gwarancji. Termin rękojmi rozpoczyna się w dacie odbioru końcowego. Termin rękojmi przedłuża się o termin usuwania wady, przy czym początkiem biegu terminu jest data zawiadomienia Wykonawcy o wadzie, a kończy z dniem przekazania przedmiotu umowy wolnego od wad upoważnionemu przedstawicielowi Zamawiającego.
3. Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o wadzie telefonicznie (oraz potwierdzi faksem lub pisemnie) najpóźniej w ciągu jednego miesiąca od daty jej wykrycia. Wykonawca rozpocznie usuwanie wady w terminie nie dłuższym niż 3 (trzy) dni robocze od momentu zgłoszenia wady.
4. Wady ujawnione w terminie rękojmi usuwane będą bezpłatnie (dotyczy wszystkich materiałów, części i czynności podjętych w związku z usunięciem wady), w terminach ustalonych każdorazowo przez Strony umowy. Jeżeli Strony nie ustaliły terminu usuwania

wad wynosić on będzie 3 dni od daty zgłoszenia wady. Z czynności odbioru zostanie spisany protokół. Postanowienia § 6 dotyczące zawiadomienia o terminie odbioru i dotyczące odbioru stosuje się odpowiednio

5. Zamawiający po stwierdzeniu istnienia wad wykonując uprawnienia względem Wykonawcy może:
- 1) żądać ich bezpłatnego usunięcia wyznaczając w tym celu odpowiedni termin Wykonawcy z zagrożeniem, iż po bezskutecznym upływie terminu nie przyjmie usunięcia wad, powierzy usunięcie wad podmiotowi trzeciemu (zastępcze usunięcie wad) na koszt Wykonawcy,
 - 2) odstąpić od umowy bez wyznaczania terminu do usunięcia wad gdy wady mają charakter istotny i nie dadzą się usunąć,
 - 3) w przypadku gdy wady nie dadzą się usunąć, lecz nie mają charakteru istotnego, żądać zapłaty kary umownej w wysokości wskazanej w § 9 ust. 7 pkt 5.

§ 9.

Termin wykonania przedmiotu umowy

Odbiór dokumentacji projektowej nastąpi w ciągu trzech miesięcy od dnia podpisania Umowy.

§ 10.

Prawa autorskie i majątkowe

1. Wykonawca z chwilą przekazania dokumentacji projektowej, przenosi na Zamawiającego, w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 6 ust. 1 umowy, majątkowe prawa autorskie do dokumentacji oraz wyraża zgodę na nieodpłatne ich wykorzystanie, bez żadnych ograniczeń czasowych i ilościowych, na polach eksploatacji wymienionych m.in. w art. 50 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2025 r. poz. 24 ze zm.) oraz określonych w ust. 2.
2. Cel i pola eksploatacji:
 - 1) zwielokrotnianie każdą możliwą techniką, w tym techniką drukarską, kserograficzną, zapisu magnetycznego, techniką cyfrową,
 - 2) wprowadzanie do pamięci komputera, przesyłanie przy pomocy sieci multimedialnej, komputerowej i teleinformatycznej, w tym Internetu,
 - 3) publiczne udostępnianie w formie ogólnodostępnych wystaw i ekspozycji, włącznie z prawem udostępniania w Internecie,
 - 4) udostępnienie w ramach przepisów ustawy o dostępie do informacji publicznej,
 - 5) wykorzystanie opracowań do publikacji w celach promocji zamierzenia,
 - 6) wykorzystywanie opracowań w celu uzyskania wszelkich dostępnych form pomocy finansowej dla realizacji zamierzenia,
 - 7) zamieszczenie na stronie internetowej Zamawiającego do postępowań o udzielenie zamówień publicznych realizowanych w oparciu o wykonaną dokumentację,
 - 8) przy prowadzeniu wszelkich postępowań o udzielenie zamówień publicznych związanych z realizacją zamierzenia przez Zamawiającego.
3. W przypadku wykonania przedmiotu zamówienia przez Wykonawcę z udziałem innych osób, którym przysługują majątkowe prawa autorskie do opracowań lub ich części, Wykonawca zobowiązuje się:

- 1) nabyć od autorów opracowań majątkowe prawa autorskie celem ich dalszego przeniesienia na rzecz Zamawiającego w trybie określonym w ust. 1 i ust. 2,
- 2) uzyskać zgodę autorów opracowań do korzystania przez Zamawiającego z nich na polach eksploatacji określonych w ust. 1 i ust. 2,
- 3) dostarczyć Zamawiającemu wraz z opracowaniami oświadczenia twórców (współtwórców) opracowań, że Wykonawca dysponuje prawami autorskimi do tych opracowań oraz że wyrażają oni zgodę, o której mowa w pkt 2.
4. W przypadku wytoczenia powództwa przeciwko Zamawiającemu w związku z naruszeniem praw osób trzecich Wykonawca zobowiązuje się wziąć udział w takim postępowaniu po stronie Zamawiającego.
5. Nie będzie traktowane jako naruszenie praw autorskich Wykonawcy, wykorzystanie dokumentacji projektowej, stanowiącej przedmiot niniejszej umowy, jej modyfikacja w zakresie niezbędnym do realizacji inwestycji, w przypadku, gdy Wykonawca nie podejmie lub zaprzestanie realizować obowiązków wynikające z niniejszej umowy.
6. Wykonawca w ramach wynagrodzenia, określonego w § 6 ust. 1 Umowy, z dniem podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego, przenosi na Zamawiającego prawa zależne do dokonywania zmian i uzupełnień treści Dokumentacji z wyraźnym ich zaznaczeniem, niezbędnych do prawidłowego wykorzystania Dokumentacji (w tym wykorzystywania w innych opracowaniach) i do wykonywania oraz do wyrażania zgody na wykonywanie zależnych praw autorskich do Dokumentacji w rozumieniu art. 2 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych, bez obowiązku uzyskania dodatkowego zezwolenia od Wykonawcy, wraz z prawem do dokonywania wszelkich zmian, przeróbek, adaptacji lub modyfikacji Dokumentacji.
7. Wykonawca ponosi wyłączną odpowiedzialność za naruszenie praw autorskich oraz innych praw osób trzecich przy wykonywaniu niniejszej umowy.
 - a) Wykonawca oświadcza, że z chwilą przekazania Zamawiającemu dokumentacji projektowej stanowiącej przedmiot niniejszej umowy zobowiązuje się do niewykonywania wobec Zamawiającego oraz jego następców prawnych autorskich praw osobistych do dokumentacji projektowej, w zakresie dopuszczalnym przez obowiązujące przepisy prawa.
8. Wykonawca zobowiązuje się, że nie będzie dochodził wobec Zamawiającego ani osób, którym Zamawiający udostępni dokumentację projektową lub przeniesie prawa do korzystania z niej, roszczeń wynikających z wykonywania autorskich praw osobistych w zakresie objętym niniejszym paragrafem.
9. Postanowienia niniejszego paragrafu pozostają w mocy również po wykonaniu, rozwiązaniu lub wygaśnięciu niniejszej umowy.

§ 11.

Nadzór autorski

1. Wykonawca zobowiązany jest do sprawowania nadzoru autorskiego nad inwestycją realizowaną na podstawie Przedmiotu Umowy, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa.
2. Obowiązek rozpoczęcia sprawowania nadzoru autorskiego nastąpi na podstawie odrębnej umowy regulującej m. in. ramy czasowe, zakres, kompetencje i wynagrodzenie, niezwłocznie po zgłoszeniu takiej potrzeby przez Zamawiającego.

§ 12.**Odstąpienie od umowy**

1. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy, w całości lub w części, w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o okoliczności uzasadniającej odstąpienie, w przypadku, gdy:
 - a) Wykonawca opóźnia się z rozpoczęciem lub realizacją przedmiotu umowy w stopniu zagrażającym dotrzymaniu terminu jej wykonania, a pomimo pisemnego wezwania Zamawiającego i wyznaczenia dodatkowego terminu nie krótszego niż 7 dni roboczych nie podejmie realizacji umowy lub nie usunie przyczyn opóźnienia;
 - b) Wykonawca wykonuje przedmiot umowy w sposób sprzeczny z jej postanowieniami, obowiązującymi przepisami prawa lub zasadami wiedzy technicznej i nie usunie stwierdzonych nieprawidłowości w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, nie krótszym niż 7 dni roboczych;
 - c) Wykonawca przerwie realizację umowy na okres dłuższy niż 14 dni bez uzasadnionej przyczyny i zgody Zamawiającego;
 - d) Wykonawca utraci uprawnienia lub możliwości niezbędne do wykonania przedmiotu umowy;
 - e) Wykonawca powierzy wykonanie umowy osobom lub podmiotom nieuprawnionym albo dokona cesji praw lub obowiązków z umowy bez wymaganej zgody Zamawiającego, jeżeli taka zgoda jest wymagana.
2. Wykonawca ma prawo odstąpić od umowy, w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o okoliczności uzasadniającej odstąpienie, jeżeli:
 - a) Zamawiający, pomimo pisemnego wezwania, nie przekazuje dokumentów, informacji lub uzgodnień niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy, a brak ich przekazania uniemożliwia realizację umowy przez okres dłuższy niż 30 dni.
3. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy wymaga zachowania formy pisemnej albo elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym pod rygorem nieważności oraz zawiera uzasadnienie.
4. W przypadku odstąpienia od umowy Strony sporządzają, w terminie 7 dni od dnia złożenia oświadczenia o odstąpieniu, protokół określający stopień zaawansowania wykonania przedmiotu umowy oraz zakres prawidłowo wykonanych prac.
5. W przypadku odstąpienia od umowy:
 - a) Wykonawca przekaze Zamawiającemu wszystkie wykonane do dnia odstąpienia opracowania, dokumenty oraz materiały związane z realizacją umowy;
 - b) Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie wyłącznie za część przedmiotu umowy wykonaną prawidłowo i odebraną bez zastrzeżeń, według stopnia jej zaawansowania lub zgodnie z harmonogramem rzeczowo-finansowym, jeżeli stanowi załącznik do umowy;
 - c) W przypadku odstąpienia z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy Zamawiający może dochodzić kar umownych i odszkodowania na zasadach określonych w umowie oraz przepisach Kodeksu cywilnego.
6. Prawo odstąpienia od umowy przewidziane w niniejszym paragrafie nie wyłącza możliwości skorzystania przez Strony z prawa odstąpienia wynikającego z przepisów Kodeksu cywilnego ani z innych postanowień umowy.

§ 13.**Kary umowne**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającego karę umowną w przypadku:

- a) zwłoki w wykonaniu dokumentacji objętych niniejszą umową w wysokości 0,1 % wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 umowy za każdy dzień zwłoki,
 - b) zwłoki w usunięciu wad stwierdzonych w okresie rękojmi lub gwarancji w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 umowy za każdy dzień zwłoki licząc od dnia wyznaczonego lub umownego na usunięcie wady,
 - c) w razie odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy w wysokości 20% wartości wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 5 ust. 1 umowy.
 - d) w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 20% wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 5 ust. 1 umowy.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z winy Zamawiającego – w wysokości **20% wynagrodzenia umownego brutto**, z zastrzeżeniem, że kara nie przysługuje w przypadku odstąpienia od umowy na podstawie przepisów powszechnie obowiązującego prawa, jeżeli przepisy te wyłączają obowiązek jej zapłaty.
 3. Karę, o której mowa w ust. 1, Wykonawca zapłaci na wskazany przez Zamawiającego rachunek bankowy przelewem, w terminie 14 dni kalendarzowych od daty doręczenia mu żądania Zamawiającego zapłaty takiej kary umownej. Niezależnie od powyższego Zamawiający upoważniony do potrącenia należnych kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
 4. Zamawiający upoważniony jest do domagania się odszkodowania na zasadach ogólnych, jeżeli wysokość szkody przekracza kary umowy.
 5. Łączna wysokość kar umownych naliczonych Wykonawcy na podstawie niniejszej umowy nie może przekroczyć 30% wynagrodzenia brutto, określonego w § 5 ust. 1 umowy.
 6. W razie naliczenia kar umownych Zamawiający będzie uprawniony do potrącenia ich z wynagrodzenia Wykonawcy.
 7. Kary umowne są od siebie niezależne i podlegają sumowaniu.

§ 14.

Zmiany umowy

1. Wszystkie zmiany umowy mogą być dokonane wyłącznie w formie pisemnej za zgodą obu stron pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający nie ma obowiązku przedłużenia terminu wykonania przedmiotu umowy.
3. Zamawiający w ciągu 7 dni od daty założenia wniosku przez Wykonawcę zdecyduje, czy i o ile przedłuży termin wykonania przedmiotu umowy.

§ 15.

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nie uregulowanych umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Do rozszerzenia sporów wynikłych na tle wykonania umowy właściwy jest Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dla Zamawiającego – 2 egzemplarze, dla Wykonawcy – 1 egzemplarz.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

SKARBNIK GMINY: