

**Otwarty nabór na partnera
w celu wspólnej realizacji projektu w ramach
konkursu „Regionalne Granty na Rewitalizację”,
realizowany w ramach projektu „Regiony Rewitalizacji Edycja 3.0”**

Otwarty nabór na partnera w celu wspólnej realizacji projektu w ramach konkursu „Regionalne Granty na Rewitalizację” w ramach realizacji projektu dotacyjnego „Regiony Rewitalizacji Edycja 3.0” ogłoszonego przez Zarząd Województwa Lubelskiego, dotyczącym wsparcia gmin województwa lubelskiego w realizacji działań związanych z zaangażowaniem społeczności lokalnej, interesariuszy rewitalizacji, partnerów społecznych i partnerów gospodarczych na etapie wdrażania GPR, które zostały pozytywnie zaopiniowane przez Instytucję Zarządzającą programem Fundusze Europejskie dla Lubelskiego 2021 – 2027 i wpisane do Wykazu pozytywnie zaopiniowanych strategii terytorialnych województwa lubelskiego w perspektywie finansowej UE na lata 2021 – 2027.

Gmina Kraśnik ogłasza konkurs na wspólne przygotowanie i realizację projektu w ramach projektu „Regiony Rewitalizacji Edycja 3.0”. Wybór partnera w projekcie następuje zgodnie z ustawą z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027, w tym wybór partnera spoza sektora finansów publicznych - zgodnie z art. 39 ust. 1-15 ww. ustawy.

I. Cel projektu:

Celem projektu jest poprawa jakości oraz zwiększenie funkcjonalności i atrakcyjności przestrzeni publicznej na obszarze rewitalizacji Gminy Kraśnik poprzez rozwój ogólnodostępnej infrastruktury turystyczno-rekreacyjnej i edukacyjnej, sprzyjającej ochronie środowiska, aktywizacji społecznej mieszkańców, integracji lokalnej społeczności oraz rozwojowi zrównoważonej turystyki zgodnie z założeniami Gminnego Programu Rewitalizacji Gminy Kraśnik na lata 2025–2030.

II. Działania przewidziane do realizacji w ramach projektu:

Projekt polega na zwiększeniu atrakcyjności turystycznej i rekreacyjnej obszaru rewitalizacji Gminy Kraśnik poprzez utworzenie ogólnodostępnej ścieżki rekreacyjno-edukacyjnej wraz z infrastrukturą towarzyszącą, sprzyjającą aktywnemu wypoczynkowi, edukacji przyrodniczej, integracji społecznej oraz poprawie jakości przestrzeni publicznej i ochronie walorów środowiskowych.

III. Proponowany zakres zadań przewidzianych dla partnera:

- a) Wsparcie merytoryczne i organizacyjne Gminy Kraśnik przy realizacji zadań obejmujących przedmiotowy projekt, w szczególności rola doradcza.



Pomoc Techniczna
dla Funduszy Europejskich



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



- b) Gmina Kraśnik zastrzega, że szczegółowy zakres projektu ustalony zostanie na etapie jego przygotowania i może obejmować wyłącznie wybrane działania zgodnie z potrzebami określonymi na etapie diagnozy sytuacji problemowej.

IV. Wymagania wobec partnera:

Do naboru mogą przystąpić podmioty, które:

- a) nie należą do sektora finansów publicznych,
- b) posiadają doświadczenie w realizacji projektów o podobnym charakterze,
- c) dysponują potencjałem kadrowym umożliwiającym realizację zadań wymienionych w pkt III,
- d) działania potencjalnego partnera są zgodne z celami partnerstwa.

V. Zgłoszenie powinno zawierać:

- a) Opis dotychczasowej działalności kandydata na partnera, uwzględniający jego największe osiągnięcia, zwłaszcza w zakresie realizacji projektów finansowanych ze środków Unii Europejskiej oraz działalności związanej z usługami społecznymi, kulturalnymi, turystycznymi.
- b) Opis koncepcji udziału w projekcie, w szczególności propozycje realizacji działań określonych w pkt. III a)
- c) Wykaz zrealizowanych usług/projektów w zakresie świadczenia usług kulturalnych i społecznych wraz z ich krótkim opisem.
- d) Wykaz osób, którymi dysponuje kandydat na partnera wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia oraz ze wskazaniem czynności, jakie osoby te mogą realizować w projektach.
- e) Deklarację gotowości przygotowania wszelkiej niezbędnej dokumentacji wymaganej do podpisania umowy o dofinansowanie projektu, (załącznik nr 1).
- f) Dokumenty potwierdzające status prawny kandydata na partnera i umocowanie osób go reprezentujących.
- g) Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z możliwości ubiegania się o dofinansowanie na podstawie odrębnych przepisów, w szczególności: art. 207 ust. 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. 2025 r., poz. 1483 ze zm.); lub wobec których orzeczono zakaz dostępu do środków funduszy europejskich na podstawie odrębnych przepisów:
 - a) art. 12 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2025 r.poz.1567);
 - b) art. 9 ust. 1 pkt 2a ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2024 r., poz. 1822 ze zm.), (załącznik nr 2).

Zgłoszenie należy złożyć na przygotowanym formularzu wraz z wymaganymi załącznikami nr 1 i 2., wraz z dokumentem potwierdzającym statut prawny podmiotu.

VI. Opis kryteriów branych pod uwagę w wyborze partnera:

1. Kryteria formalne: Spełnienie wymogów określonych w pkt V e – V g (ocena 0/1).



Pomoc Techniczna
dla Funduszy Europejskich



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



2. Kryteria merytoryczne (Max. 90 pkt):
- a) Opis dotychczasowej działalności (doświadczenie w UE, kulturze, usługach społ., kult.) – 30 pkt.
 - b) Opis koncepcji udziału w projekcie (zgodność z zadaniami w pkt III a) – 30 pkt.
 - c) Wykaz zrealizowanych usług/projektów kulturalnych i społecznych – 20 pkt.
 - d) Wykaz osób i ich kwalifikacji zawodowych – 10 pkt.
3. Kryterium premiujące (max. 10 pkt):
- a) Posiadanie przez kandydata na partnera certyfikatu dostępności wydanego na podstawie ustawy o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami lub dokumentu równoważnego (np. aktualnego audytu dostępności podmiotu) – 10 pkt.

W przypadku, jeśli kandydat na partnera posiada certyfikat dostępności, wprowadzony art. 15 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami, warunkiem przyznania punktów w ramach kryterium premiującego jest dołączenie go do oferty.

VII. Sposób i termin składania ofert:

- a) **Termin:** Oferty należy składać w terminie 21 dni od daty ogłoszenia naboru tj., do dnia **04.08.2026 r.**
- b) **Na adres e-mail:** sekretariat@gminakrasnik.pl
- c) **Forma:** Oferty w formacie .doc., docx. lub .pdf.

VIII. Informacje dodatkowe

- Zawiadomienie o wynikach naboru zostaną opublikowane na stronie www.gminakrasnik.pl.
- Gmina Kraśnik zastrzega sobie prawo do unieważnienia naboru na każdym etapie bez podawania powodu.

WÓJT GMINY KRAŚNIK

Artur Domański



Pomoc Techniczna
dla Funduszy Europejskich



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



FORMULARZ			
Nazwa instytucji/organizacji:			
Adres:			
Numer KRS:			
Numer NIP:			
tel.:		e-mail:	
Osoba wyznaczona do kontaktu: (imię, nazwisko, telefon kontaktowy, e-mail):			
Opis dotychczasowej działalności kandydata na partnera, uwzględniający jego największe osiągnięcia, zwłaszcza w zakresie realizacji projektów finansowanych ze środków Unii Europejskiej oraz działalności związanej z usługami kulturalnymi, turystycznymi i społecznymi.			
Opis koncepcji udziału w projekcie, w szczególności propozycje realizacji działań określonych w pkt. III a) ogłoszenia o naborze partnera.			
Wykaz zrealizowanych usług/projektów w zakresie świadczenia usług kulturalnych i społecznych wraz z ich krótkim opisem.			



Wykaz osób, którymi dysponuje kandydat na partnera wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia oraz ze wskazaniem czynności, jakie osoby te mogą realizować w projekcie.
Data :
Podpis i pieczęć:



DEKLARACJA GOTOWOŚCI DO PRZYGOTOWANIA DOKUMENTACJI

Ja, niżej podpisany/a (imię i nazwisko),
reprezentujący/a (nazwa partnera), deklaruję pełną
gotowość do:

1. **Przygotowania i przedłożenia wszelkiej niezbędnej dokumentacji** wymaganej przez Gminę Kraśnik do podpisania umowy o dofinansowanie projektu.
 2. **Dostarczenia aktualnych zaświadczeń, oświadczeń i pełnomocnictw** niezbędnych do zawarcia umowy partnerskiej z Instytucją Zarządzającą.
 3. **Dochowania terminów** wyznaczonych przez Instytucję Zarządzającą projektu na złożenie wyżej wymienionych dokumentów (pod rygorem odstąpienia od zawarcia partnerstwa).
- Jednocześnie oświadczam, że zapoznałem/am się z zakresem dokumentacji niezbędnej do podpisania umowy o dofinansowanie, określonym w regulaminie wyboru projektów.

.....
(miejscowość, data oraz podpis)



Pomoc Techniczna
dla Funduszy Europejskich



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



OŚWIADCZENIE O NIEPODLEGANIU WYKLUCZENIU

Ja, niżej podpisany/a (imię i nazwisko),
reprezentujący/a (nazwa podmiotu), oświadczam,
że podmiot, który reprezentuję:

1. Nie podlega wykluczeniu z możliwości ubiegania się o dofinansowanie na podstawie odrębnych przepisów, w szczególności:

- art. 207 ust. 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2025 r. poz. 1483 ze zm.);
- art. 12 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2025 r. poz. 1567);
- art. 9 ust. 1 pkt 2a ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2024 r. poz. 1822 ze zm.).

2. Nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2025 r. poz. 514).

3. Nie jest podmiotem, wobec którego orzeczono zakaz dostępu do środków, o których mowa w art. 5 ust. 3 pkt 1 i 4 ustawy o finansach publicznych.

Jestem świadomy/a odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

.....
(miejscowość, data oraz podpis elektroniczny lub własnoręczny)



Pomoc Techniczna
dla Funduszy Europejskich



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską

