

ZARZĄDZENIE NR 113/2026
WÓJTA GMINY KRAŚNIK
z dnia 28 lipca 2026 roku

**w sprawie wprowadzenia wzoru wniosku o wydanie zaświadczenia potwierdzającego pracę
w indywidualnym gospodarstwie rolnym**

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2026 r. poz. 662) oraz art. 3 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 1990 r. o wliczaniu okresów pracy w indywidualnym gospodarstwie rolnym do pracowniczego stażu pracy (Dz. U. Nr 54, poz. 310) zarządzam, co następuje:

§ 1

Wprowadza się do stosowania wzór wniosku o wydanie zaświadczenia potwierdzającego pracę w indywidualnym gospodarstwie rolnym, stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Wykonanie zarządzenia powierzam Sekretarzowi Gminy Kraśnik.

§ 3

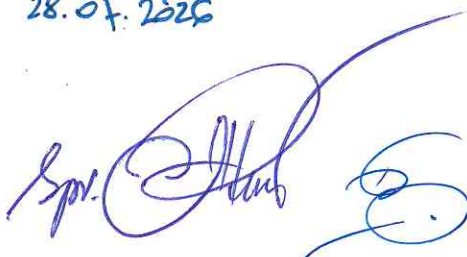
Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJTA GMINY KRAŚNIK


Artur Domański

Spisano Domański Artur
28.07.2026

Łukasz Pakoś
Radca Prawny



<u>Wnioskodawca:</u> (imię i nazwisko) (adres) Nr telefonu	WNIOSEK O WYDANIE ZAŚWIADCZENIA POTWIERDZAJĄCEGO PRACĘ W INDYWIDUALNYM GOSPODARSTWIE ROLNYM  Kraśnik, dnia WÓJT GMINY KRAŚNIK
--	--

Zwracam się z prośbą o wydanie zaświadczenia potwierdzającego pracę w indywidualnym gospodarstwie rolnym położonym w gminie Kraśnik

.....
(adres oraz numer i nazwa obrębu geodezyjnego, na którym znajdowało się gospodarstwo)

o powierzchni ha należącym do
(imię i nazwisko właściciela gospodarstwa, stopień pokrewieństwa z wnioskodawcą)

w okresie od do
(dzień/miesiąc/rok) (dzień/miesiąc/rok)

celem przedłożenia w zakładzie pracy, w trybie przepisów ustawy z dnia 20 lipca 1990 r o wliczaniu okresów pracy w indywidualnym gospodarstwie rolnym do pracowniczego stażu pracy (Dz. U z 1990 r., Nr 54, poz. 310).

W załączeniu do wniosku przedkładam:

- ☐ dokument potwierdzający posiadanie/istnienie gospodarstwa rolnego w okresie objętym wnioskiem, określający jego położenie i powierzchnię
- ☐ potwierdzenie zameldowania wnioskodawcy w gospodarstwie w okresie którego dotyczy wydawane zaświadczenie,
- ☐ inne dokumenty, tj.

.....
(data i podpis wnioskodawcy)

POUCZENIE

1. Zgodnie z art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 1990 r. o wliczaniu okresów pracy w indywidualnym gospodarstwie rolnym do pracowniczego stażu pracy (Dz. U. Nr 54 poz. 310) do stażu pracy wlicza się pracownikowi także:
 - 1) okresy prowadzenia indywidualnego gospodarstwa rolnego lub pracy w takim gospodarstwie, prowadzonym przez współmałżonka,
 - 2) przypadające przed dniem 1 stycznia 1983 r. okresy pracy po ukończeniu 16 roku życia w gospodarstwie rolnym prowadzonym przez rodziców lub teściów, poprzedzające objęcie tego gospodarstwa i rozpoczęcie jego prowadzenia osobiście lub wraz ze współmałżonkiem,
 - 3) przypadające po dniu 31 grudnia 1982 r. okresy pracy w indywidualnym gospodarstwie rolnym w charakterze domownika w rozumieniu przepisów o ubezpieczeniu społecznym rolników indywidualnych i członków ich rodzin.
2. Zgodnie z art. 3 ustawy z dnia 20 lipca 1990 r. o wliczaniu okresów pracy w indywidualnym gospodarstwie rolnym do pracowniczego stażu pracy (Dz. U. Nr 54 poz. 310) na wniosek zainteresowanej osoby właściwy urząd gminy jest obowiązany stwierdzić, zgodnie z art. 1, okresy jej pracy w indywidualnym gospodarstwie rolnym, wydając stosowne zaświadczenie w celu przedłożenia w zakładzie pracy. Jeżeli organ gminy nie dysponuje dokumentami uzasadniającymi wydanie zaświadczenia o pracy zainteresowanej osoby w indywidualnym gospodarstwie rolnym, zawiadamia ją o tej okoliczności na piśmie. W przypadku braku dokumentów uzasadniających wydanie zaświadczenia o pracy w indywidualnym gospodarstwie rolnym – po złożeniu przez Wnioskodawcę oświadczenia o braku dokumentów okres pracy w indywidualnym gospodarstwie rolnym może być udowodniony zeznaniami przynajmniej dwóch świadków zamieszkujących w tym czasie na terenie, na którym znajdowało się indywidualne gospodarstwo rolne.
3. Powierzchnia gospodarstwa rolnego, kwalifikująca do zaliczenia lat pracy w gospodarstwie:
 - od 28.11.1964 r. do 22.12.1971 r. - 0,2 ha,
 - od 23.12.1971 r. do 30.06.1989 r. - 0,5 ha
 - od 01.07.1989 r. - 1,0 ha
4. Zeznania świadków / Oświadczenie wnioskodawcy
 - 1) należy zgłosić się osobiście z dwoma świadkami (świadkiem może być osoba obca, starsza od wnioskodawcy, mieszkająca w danym okresie w tej samej miejscowości, w której znajdowało się gospodarstwo rolne, w którym pracował wnioskodawca);
 - 2) należy starannie oraz czytelnie wypełnić druki, tj. zeznania świadków i oświadczenie wnioskodawcy o braku dokumentów pamiętając, że muszą być podawane dokładne daty pracy lub pomocy w gospodarstwie rolnym;
 - 3) oświadczenie oraz zeznania świadków muszą być podpisane w obecności pracownika Urzędu Gminy, który dokonuje poświadczenia własnoręczności podpisu w oparciu o dokument tożsamości, w tym celu należy przedłożyć dowód osobisty wnioskodawcy i świadków do wglądu oraz przedłożyć do wglądu numery świadczeń emerytalnych lub rentowych w przypadku, gdy świadkiem jest emeryt lub rencista.

OBOWIĄZEK INFORMACYJNY

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.U.UE.L. z 2016r. Nr 119, s.1 ze zm.) - dalej: „RODO” informuję, że:

1) Administratorem Państwa danych osobowych jest Wójt Gminy Kraśnik, którego siedziba mieści się w Urzędzie Gminy przy ulicy Kościuszk 24, 23-200 Kraśnik (tel. kont. 81/8843427, adres email: sekretariat@gminakrasnik.pl)

2) Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą się Państwo kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych za pośrednictwem adresu e-mail: inspektordanychosobowych@gminakrasnik.pl lub pisemnie na adres Administratora.

3) Państwa dane osobowe będą przetwarzane w celu Wydanie zaświadczenia potwierdzającego pracę w gospodarstwie rolnym, tj. gdyż jest to niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c RODO) w związku z ustawą z dnia 20 lipca 1990 roku o wliczaniu okresów pracy w indywidualnym gospodarstwie rolnym do pracowniczego stażu pracy (Dz. U. z 1990 r. Nr 54, poz. 310). W przypadku dobrowolnego udostępniania przez Państwa danych osobowych innych niż wynikające z obowiązku prawnego, podstawę legalizującą ich przetwarzanie stanowi wyrażona zgoda na przetwarzanie swoich danych osobowych (art. 6 ust. 1 lit. a RODO). Udostępnione dobrowolnie dane będą przetwarzane w celu kontaktu.

4) Państwa dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji celu, o którym mowa w pkt. 3 z uwzględnieniem okresów przechowywania określonych w przepisach szczególnych, w tym przepisów archiwalnych tj. 50 lat.

Natomiast w odniesieniu do danych, które są przetwarzane na podstawie zgody i zostały podane dobrowolnie – co do zasady do czasu wycofania przez Państwa zgody na ich przetwarzanie.

5) Państwa dane osobowe będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, lecz nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym o profilowaniu.

6) Państwa dane osobowe nie będą przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy (obejmujący Unię Europejską, Norwegię, Liechtenstein i Islandię).

7) W związku z przetwarzaniem Państwa danych osobowych, przysługują Państwu następujące prawa:

- a) prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
- b) prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych;
- c) prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
- d) prawo do usunięcia danych w przypadkach określonych w przepisach RODO;
- e) prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, w sytuacji, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych (RODO);
- f) w przypadku gdy przetwarzanie odbywa się na podstawie wyrażonej zgody (art. 6 ust. 1 lit. a RODO) - prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem;
- 8) Podanie przez Państwa danych osobowych w związku z ciążącym na Administratorze obowiązkiem prawnym jest obowiązkowe, a ich nieprzekazanie skutkować będzie brakiem realizacji celu, o którym mowa w punkcie 3.

Nieprzekazanie danych udostępnianych dobrowolnie pozostaje bez wpływu na cel przetwarzania.

9) Państwa dane mogą zostać przekazane podmiotom zewnętrznym na podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, a także m.in. usługodawcom wykonującym usługi serwisu systemów informatycznych lub doradztwa prawnego, jak również podmiotom lub organom uprawnionym na podstawie przepisów prawa.